

---

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS**  
**MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR (CIMOP)**

---

**DIRETORIA EXECUTIVA DO CIMOP**  
**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL**  
**MULTIFINALITARIO DOS MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR -**  
**CIMOP**

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSÓRCIO**  
**INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DOS**  
**MUNICÍPIOS DO OESTE POTIGUAR - CIMOP**

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de novembro do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 09 (nove) horas, no auditório da AMOP, conforme edital de convocação publicado no diário oficial e repassado por e-mail e pelo WhatsApp para todos os prefeitos da região, bem como para seus assessores e gestores, reuniram-se ordinariamente os Municípios Consorciados do CIMOP, para tratar de assuntos de interesse do Consórcio. Feitas as chamadas de praxe, o Presidente do Consórcio, Prefeito Marcos Aurélio, convocou todos os Municípios que ratificaram o protocolo de intenções do CIMOP, quais sejam: I – MUNICÍPIO DE ÁGUA NOVA, representado pelo Prefeito Sr. Francisco Ronaldo de Souza; II – MUNICÍPIO DE ALEXANDRIA, representado pela Prefeita Sra. Jeane Carlina Saraiva e Ferreira de Souza; III – MUNICÍPIO DE ALMINO AFONSO, representado pela Prefeita Sra. Jéssica Lourine de Assis Amorim; IV – MUNICÍPIO DE CARAÚBAS, representado pelo Prefeito Sr. Antônio Alves da Silva; V – MUNICÍPIO DE CORONEL JOÃO PESSOA, representado pela Prefeita Sra. Maria de Fátima Alves da Costa; VI – MUNICÍPIO DE ENCANTO, representado pelo Prefeito Sr. Alberone Neri de Oliveira Lima; VII – MUNICÍPIO DE FRANCISCO DANTAS, representado pelo Prefeito Sr. Adolfo José da Silveira Neto; VIII – MUNICÍPIO DE FRUTUOSO GOMES, representado pela Prefeita Sra. Jandiara Sinara Jácome Cavalcante; XIX – MUNICÍPIO DE ITAÚ, representado pelo Prefeito Sr. Francisco André Regis Júnior; X – MUNICÍPIO DE JANDUÍ, representado pelo Prefeito Sr. Salomão Gurgel Pinheiro; XI – MUNICÍPIO DE JOSÉ DA PENHA, representado pelo Prefeito Sr. Raimundo Nonato Fernandes; XII – MUNICÍPIO DE LUCRÉCIA, representado pela Prefeita Sra. Maria da Conceição do Nascimento Duarte; XIII – MUNICÍPIO DE LUIS GOMES, representado pelo Prefeito Sr. Carlos Augusto de Paiva; XIV – MUNICÍPIO DE MAJOR SALES, representado pela Prefeita Sra. Maria Elce Mafaldo de Paiva Fernandes; XV – MUNICÍPIO DE MARCELINO VIEIRA, representado pelo Prefeito Sr. Kerles Jácome Sarmiento; XVI – MUNICÍPIO DE MARTINS, representado pela Prefeita Sra. Maria José de Oliveira Gurgel Costa; XVII – MUNICÍPIO DE MESSIAS TARGINO, representado pela Prefeita Sra. Francisca Shirley Ferreira Targino; XVIII – MUNICÍPIO DE OLHO D'ÁGUA DO BORGES, representado pela Prefeita Sra. Maria Helena Leite Queiroga; XIX – MUNICÍPIO DE PARANÁ, representado pela Prefeita Sra. Josiene Gomes da Silva Andrade; XX – MUNICÍPIO DE PAU DOS FERROS, representado pela Prefeita Sra. Marianna Almeida Nascimento; XXI – MUNICÍPIO DE PORTALEGRE, representado pelo Prefeito Sr. José Augusto de Freitas Rêgo; XXII – MUNICÍPIO DE RAFAEL FERNANDES, representado pelo Prefeito Sr. Francisco Bruno Ferreira Costa; XXIII – MUNICÍPIO DE RAFAEL GODEIRO, representado pela Prefeita Sra. Clevilândia Samara de Vasconcelos Belarmino; XIV – MUNICÍPIO DE RIACHO DA CRUZ, representado pelo Prefeito Sr. Marcos Aurélio de Paiva Rêgo; XXV – MUNICÍPIO DE RIACHO DE SANTANA, representado pelo Prefeito Sr. Davi Cassio Fernandes da Silva; XXVI – MUNICÍPIO DE RODOLFO FERNANDES, representado

pelo Prefeito Sr. José Flávio Moraes; XXVII – MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO OESTE, representado pelo Prefeito Sr. Lusimar Porfírio da Silva; XXVIII – MUNICÍPIO DE SERRINHA DOS PINTOS, representado pela Prefeita Sra. Bárbara Teixeira Queiroz; XXIX – MUNICÍPIO DE TABOLEIRO GRANDE, representado pela Prefeita Sra. Maria Tarcia Ribeiro da Silva; XXX – MUNICÍPIO DE UMARIZAL, representado pelo Prefeito Sr. Raimundo Nonato Dias Pinheiro; XXXI – MUNICÍPIO DE VENHA VER, representado pelo Prefeito Sr. Cleiton Jácome da Costa; XXXII – MUNICÍPIO DE VIÇOSA, representado pelo Prefeito Sr. Victor Ramon Alves; tendo sido registrada a presença dos Prefeitos e representantes dos Municípios de APODI, CORONEL JOÃO PESSOA, ENCANTO, FELIPE GUERRA, FRANCISCO DANTAS, JANDUÍ, JOÃO DIAS, JOSÉ DA PENHA, LUCRÉCIA, MAJOR SALES, OLHO D'ÁGUA DO BORGES, PAU DOS FERROS, RIACHO DA CRUZ, SÃO FRANCISCO DO OESTE, SÃO MIGUEL, SEVERIANO MELO E VENHA-VER, mediante lista de presença; além dos Prefeitos, compareceram a Sra. Tatiane Dantas Nascimento, assessora técnica e jurídica do Consórcio; a Sra. Maria das Graças, Diretora Administrativo/Financeiro do Consórcio; o Sr. Daniel Alves, Diretor Executivo do CIMOP; o Sr. Carlos Cleser, veterinário do CIMOP; o assessor de licitações Sr. Kennedy Francelino; o assessor contábil, Sr. Sueldo; representantes de empresas privadas contratadas pelo Consórcio e pelos Municípios consorciados. Verificado o quórum de deliberação, considerando o que prevê o §11 da Cláusula Décima do Protocolo de Intenções do CIMOP, o Presidente Marcos Aurélio usou da palavra para declarar aberta a reunião, deu boas vindas a todos os participantes e fez seus comentários iniciais apresentando aos presentes a pauta da AGO, conforme edital de convocação, com os seguintes pontos: 1) Apresentação dos resultados da parceria CIMOP/SEBRAE; 2) Informações sobre o PAC de Resíduos Sólidos; 3) Informações sobre convênio FUNASA/SEMARH; 4) Informações sobre a estruturação da Câmara do SIM; 5) Informações sobre a operacionalização do transbordo de Umarizal e São Miguel; 6) Licitações compartilhadas; 7) Apropriação do Orçamento do CIMOP para o exercício 2026; 8) Outros encaminhamentos. Ato contínuo, o Presidente abriu a reunião, deu as boas-vindas a todos os presentes, reforçou a expressiva participação dos Municípios e apresentou os pontos que serão enfrentados pela Assembleia. Em seguida, resolveu inverter a ordem da pauta e convidou o assessor Kennedy para apresentar o panorama das licitações compartilhadas realizadas pelo Consórcio; Kennedy se apresentou, saldou os presentes e explicou que o consórcio realizou licitação para a aquisição de insumos para a usina de asfalto, assim como da mão de obra que irá operar a usina, mas que necessitou refazer o certame, em razão dos testes da massa asfáltica que exigiu materiais de especificações técnicas distintas; que a usina será operada pelo consórcio e que cada Município poderá aderir e solicitar a utilização à equipe administrativa do Consórcio; além dos processos relacionados com a usina de asfalto, foi licitado um sistema de gestão dos serviços saúde; um sistema eletrônico de comunicação e processos administrativos; um processo de licitação de empresa especializada em serviços de georreferenciamento para atualização de cadastro imobiliário e fiscal; processo de aquisição de mobiliário para espaços urbanos; processo de sistema de gerenciamento de frota de veículos; processo para aquisição de usinas modulares de tratamento de água, entre outros; o representante do Município de Coronel João Pessoa questionou aonde estão publicadas as licitações do Consórcio e Kennedy esclareceu que estão no PNCP, basta pesquisar pelo consórcio ou por Portalegre que será fácil de encontrar; Em seguida, Kennedy esclareceu que estão sendo realizadas novas demandas de licitações para aquisição de materiais didáticos para crianças atípicas; mobiliário escolar; modernização da iluminação pública, entre outros; Kennedy continuou esclarecendo sobre a importância da intenção de registro de preço por parte dos Municípios como órgãos participantes e da vantagem deles participarem do processo de planejamento para dispensar o processo de adesão,

caso contrário o Município tem que fazer a adesão dentro do limite de 50% da cota do CIMOP, como é o caso das licitações que atualmente estão vigentes; Ato contínuo e não havendo mais questionamentos, o presidente retomou a palavra e convidou o representante da empresa soul tecnologia, para apresentar o sistema de comunicação e processo administrativo eletrônico, sogov, que tomou a palavra e apresentou as vantagens da plataforma e da eficiência de trabalhar o processo de forma eletrônica; a promoção de economia de papel em até 97%; explicou que vários municípios aderiram a plataforma e que será de grande utilidade para facilitar a comunicação entre os Municípios e o CIMOP; Concluída a apresentação, o presidente convidou Dra. Tatiane para apresentar os resultados da parceria do CIMOP e SEBRAE; Em seguida, Dra. Tatiane assumiu os trabalhos, saudou os presentes, e apresentou um resumo das atividades desenvolvidas para reforçar a importância da implantação da coleta seletiva e que a parceria atendeu tantos os Municípios do PAC, quanto os que tem interesse em trabalhar a gestão integrada e fortalecer a coleta seletiva regional, com inserção sócio produtiva dos catadores; na apresentação ficou demonstrado que dos 13 Municípios atendidos pela parceria 7 iniciaram a coleta seletiva e 3 estão prestes a iniciar a operação; que o Município de Encanto e São Francisco do Oeste também foram atendidos e iniciaram os processos para entrega voluntária dos recicláveis e processamento na unidade de triagem de Pau dos Ferros a partir de 2026; Além disso, foi demonstrado alguns resultados quanto à recuperação dos materiais e o potencial de alcance do projeto, bem como as iniciativas do consórcio junto ao MPT; Em seguida, a pedido do presidente, Dra. Tatiane falou sobre as obras do PAC para a coleta seletiva; Dra. Tatiane explicou que o Consórcio, através da Diretoria Executiva e em colaboração com os Municípios, deu entrada em todos os processos de licenciamento ambiental, identificou as áreas, bem como fez ajustes no decorrer do processo, tendo em vista que São Miguel ratificou a entrada no consórcio, participou das atividades da parceria, possui associação de catadores constituída e pode receber os resíduos de Coronel João Pessoa que não tem catadores e assim como Encanto e São Francisco do Oeste pode implantar a coleta seletiva mediante entrega voluntária; Nesse sentido, Dra. Tatiane destacou que se tentou identificar catadores que pudessem colaborar com a coleta seletiva de Riacho da Cruz, mas como não se teve sucesso, foi feita a alteração da unidade de triagem de Portalegre para galpão, pois poderá receber recicláveis de Viçosa e Riacho da Cruz, bem como se propõe a substituição de Riacho da Cruz por José da Penha que tem associação de catadores em atividade, participou da parceria CIMOP e SEBRAE e necessita de melhor infraestrutura para processamento do material reciclável do Município; o Prefeito do Município de José da Penha reforçou o pedido e a necessidade; que tem respondido procedimento junto ao Ministério Público do Trabalho e conta com a compreensão de todos os prefeitos; O Presidente questionou aos presentes se havia alguma objeção em relação a mudança, não havendo manifestações, concluiu-se por autorizado o ajuste; Dra. Tatiane esclareceu que toda a documentação dos projetos, das áreas e dos licenciamentos serão apresentados até o dia 30/11 para análise da Caixa Econômica, assim como a petição de ajuste do plano de trabalho e devidas justificativas; que acredita que após a aprovação, a Caixa libere a licitação para aquisição dos equipamentos, tendo em vista que estes já poderiam ser utilizados com quem já está praticando a coleta seletiva ainda que em unidades provisórias; Sem mais questionamentos e informações a compartilhar sobre o PAC, Dra. Tatiane passou a palavra para o Presidente que deu seguimento à pauta e falou sobre as informações do convênio FUNASA/SEMARH, bem como sobre a operação dos transbordos de Umarizal e São Miguel; quanto ao convênio FUNASA/SEMARH, O Presidente esclareceu que está participando e acompanhando as reuniões técnicas mensais; que se manifestou na audiência pública do EIA/RIMA sobre a desnecessidade da construção do aterro sanitário de Pau dos Ferros, tendo em vista que os Municípios já contam com aterro em operação na região; que

formalizou pedido de ajuste no plano de trabalho do convênio e estão sendo firmadas as tratativas para a construção das estações de transbordo de José da Penha; São Miguel; Umarizal e Pau dos Ferros, tendo em vista que todos já contam com projetos e áreas licenciadas; que está se ventilando a possibilidade de incluir o de Apodi, caso seja viável, caso contrário se manterá a previsão dos equipamentos indicados na proposta; o representante de Apodi pediu a palavra e se manifestou no sentido de que o Município já conta com estrutura de transbordo e está estudando a possibilidade de adoção de nova tecnologia de tratamento para destinação final que contemplaria triagem mecanizada e que por isso não tem interesse no galpão de triagem, mas que o transbordo poderia ser estudada a possibilidade de conclusão da infraestrutura existente; o prefeito de São Miguel também questionou sobre os recursos, tendo em vista que São Miguel já iniciou a construção do seu transbordo; Dra. Tatiane explicou que os recursos completariam as etapas que faltam dos projetos de São Miguel e Umarizal que foram construídos com base no projeto padrão do consórcio; já o de Apodi teria que se fazer uma visita no local para entender se seria viável ou não; de toda forma, os equipamentos já estão indicados para garantir o recurso e o convênio está dependendo da análise técnica da FUNASA; o Presidente retomou a palavra para reforçar que a Superintendente da FUNASA garantiu que após a análise técnica o responsável técnico da FUNASA virá visitar as áreas e atestar a viabilidade do projeto; Em paralelo, a diretoria executiva continuará diligenciando e informará à FUNASA o cenário definitivo; Quanto à operação do transbordo de Umarizal e São Miguel, o presidente esclareceu que o consórcio realizou licitação para a operação e transporte até o aterro e identificou que é mais viável contratar esse item de forma separada do que em conjunto com o aterro sanitário e está preparando a fase interna para contemplar todos os transbordos do convênio; Daniel pediu a palavra para falar sobre a questão do licenciamento dos transbordos e sobre a defesa da autorização para operar no formato simplificado e que está auxiliando o Município de São Miguel para iniciar a operação nos mesmos moldes que Umarizal; Ato contínuo, o Presidente convidou o assessor contábil do consórcio Sr. Sueldo que apresentou o orçamento do consórcio para 2026, contemplando as ações relacionadas com as respectivas câmaras técnicas, bem como com a previsão dos recursos da execução da obra do PAC e esclareceu que não foram feitas alterações nas contribuições mensais do rateio administrativo; Submetida a proposta do orçamento à apreciação da Assembleia, o Presidente questionou se os presentes estavam de acordo, tendo sido aprovada por unanimidade; Em seguida, o Presidente retomou os trabalhos para sensibilizar os Prefeitos quanto ao adimplemento do Contrato do aterro sanitário, bem como o adimplemento do contrato de rateio administrativo; que mais uma vez gostaria de colocar em votação que o repasse dos valores sejam feitos mediante débito em conta, como ocorre em outros Consórcios, mas que para isso é preciso que os Municípios autorizem junto ao banco o débito; questionados os Prefeitos se concordam com a adoção do débito automático, foi aprovado por unanimidade e ficou ajustado que a Diretoria Administrativa/Financeira enviará a autorização do débito em conta junto com a documentação do contrato de rateio de 2026; Dando seguimento à pauta, o presidente convidou o veterinário contratado pelo consórcio para explicar como estão os trabalhos de estruturação da Câmara Temática dos Serviços de Inspeção Municipal (SIM); Dra. Tatiane pediu a palavra e convidou o veterinário Carlos para se apresentar e explicou que Carlos está realizando visitas de diagnóstico de potencialidades junto aos Municípios e sensibilizando-os para a aprovar a leis de harmonização proposta pelo consórcio; que já foram analisadas algumas leis e que alguns municípios já demonstraram interesse e potencial em participar do processo de regularização, via consórcio; Na sequência passou a palavra para o veterinário Carlos que se apresentou e confirmou as informações repassadas por Dra. Tatiane e acrescentou que há um potencial muito grande na região; que está tendo o apoio da consultoria do MAPA; que é preciso superar algumas

dificuldades comuns a todos os Municípios, especialmente em termos de infraestrutura, mas que há alguns abatedouros que estão mais perto do padrão que podem servir de exemplo para os demais; que é preciso coordenar a equipe de veterinários para se atender às exigências legais e desconfigurar conflitos de interesse, bem como ratear ou buscar investimentos para adequações estruturais; que é preciso identificar empreendedores locais que possam ter potencial de regularização, como os estabelecimentos de José da Penha, por exemplo, e, ao final, o veterinário Carlos se colocou à disposição para colaborar com os Municípios e reforçou o pedido para identificação de potencialidades e compartilhamento de informações; Superados todos os pontos da pauta, o Presidente destacou o trabalho técnico realizado pelo Consórcio e as oportunidades para a região e para os Municípios como o Licenciamento ambiental via consórcios, a uniformização de procedimentos e de legislações; ferramentas para a modernização da gestão, essenciais para uma boa prestação de serviços em tempos de transparência e eficiência; Pelo adiantado da hora, o Presidente propôs que as informações sobre as licitações compartilhadas sejam enviadas por ofício, tendo todos os presentes concordado com proposição e consignados os seguintes encaminhamentos para execução por parte da Administração do Consórcio: 1) Enviar ofício circular com todas as informações sobre as licitações compartilhadas vigentes e como se dará o procedimento de requisição; 2) Concluir as adaptações dos projetos de engenharia do PAC e do convênio FUNASA/SEMARH; 3) Enviar ofício circular com os contratos de rateio 2026, com autorização para débito em conta; 4) Publicar a Resolução do Orçamento Anual do Consórcio para o exercício 2026; 5) Dar continuidade aos processos de licitações compartilhadas e estimular a participação dos Municípios como órgãos participantes; 6) Reenviar as minutas de lei do SIM e Código de Meio Ambiente para os Municípios. Registrados os encaminhamentos, o Presidente convidou a todos os presentes a registrar o momento com uma foto. Por fim, nada mais houve a ser tratado, o Sr. Presidente Marcos Aurélio, declarou encerrada a reunião e agradeceu a todos pela participação, pelo que eu, Tatiane Dantas Nascimento, lavro a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai por mim assinada, assim como pela Diretora Administrativa/Financeira e pelo Presidente do CIMOP, e por todos os Prefeitos e representantes, através da lista de presença que segue em anexo.

Pau dos Ferros, 25 de novembro de 2025.

**MARCOS AURÉLIO DE PAIVA RÊGO -**  
Presidente do CIMOP

**TATIANE DANTAS NASCIMENTO -**  
Assessora Técnica e Jurídica

**MARIA DAS GRAÇAS DE FREITAS -**  
Diretora Administrativo/Financeiro

**Publicado por:**  
Daniel Alves da Silva  
**Código Identificador:BB22A22F**

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 30/12/2025. Edição 3698  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>